



Las Reuniones del Club 4-H

Las reuniones del club están a cargo del líder o voluntario y del comité ejecutivo del club. Las reuniones se enfocan específicamente en actividades relacionadas con los objetivos educativos fijados por el club.

Las reuniones regulares usualmente duran entre 30 minutos y 2 horas. Deben comenzar y terminar a una hora específica. Las reuniones deben durar solamente el tiempo necesario para cumplir los objetivos indicados en la agenda.

Cuando sea necesario se pueden realizar reuniones especiales.

Cada parte de la reunión 4-H es educativa. El aprendizaje comienza desde el momento en que los miembros lleguen, hasta que se vayan. Puede ser útil planear algunas actividades recreativas para quienes lleguen temprano. Se pueden usar juegos, canciones o rompecabezas. Los jóvenes también pueden ayudar a arreglar el salón o ayudar con lo que sea necesario para la reunión.

Una reunión regular de 4-H puede incluir lo siguiente:

Inicio

Se hace un llamado de orden para comenzar la reunión y después se lleva a cabo la ceremonia inicial de 4-H. Esta ceremonia breve incluye el Juramento a la Bandera Americana, el lema, el juramento y la oración de 4-H.

Es importante dar la bienvenida a los miembros nuevos y a los visitantes. Cuando sea apropiado inicie el programa con una actividad de introducción o algún juego que sirva para entrar en confianza y crear la base para fomentar un ambiente dinámico.

Asuntos Oficiales

Las reuniones de asuntos oficiales deben realizarse sólo si es necesario, por ejemplo, cuando se deben tratar transacciones de negocios.

De ser necesaria, los oficiales del club que han sido electos deben de dirigir la parte de los asuntos oficiales de la reunión, la cual debe ser corta e interesante. Los asuntos oficiales deben ser tratados tomando en cuenta la opinión de todos los involucrados. El procedimiento parlamentario y la toma de decisiones en grupo son



prácticas comunes en los clubes. Los asuntos oficiales deben seguir los procedimientos parlamentarios.

Las reuniones de asuntos oficiales pueden incluir: tomar la lista de asistencia, lectura de las actas o notas de reuniones anteriores, reporte del tesorero, reportes de comités, reportes de proyectos y actividades, y reportes de asuntos pendientes y nuevos.

Programa

El programa es la parte central de las reuniones de 4-H. Involucre a los miembros de 4-H en la planeación y realización de cada programa. El programa debe ser de interés para todo el grupo.

Muchas ideas y métodos se pueden usar en los programas. Estas incluyen: demostraciones, transparencias, vídeos o películas, presentaciones de invitados especiales, capacitación u orientación de programas, discusiones por panelistas, excursiones o cualquier otro elemento que los miembros creen que es importante.

Recreación

Todas las reuniones deben incluir algún tipo de actividad recreativa. Una de las razones principales por las cuales los jóvenes pertenecen a los clubes de 4-H es para poder divertirse junto con otros jóvenes. El club 4-H provee un entorno seguro donde los jóvenes pueden disfrutar de actividades recreativas que son importantes para su desarrollo.

Para tener un programa variado incluya actividades que permitan a los jóvenes conocerse entre sí y en las cuales puedan participar jovencitos y jovencitas de diferentes edades. Los programas bien balanceados incluyen una variedad de actividades tales como actividades musicales, dramáticas, actividades para grupos pequeños y grandes o actividades individuales en silencio.

Las actividades de entretenimiento o recreación conducidas por los miembros e invitados enriquecen el programa de actividades. Los miembros aprenden rápidamente varias habilidades sociales cuando participan y se divierten juntos.

Es fácil proveer actividades aptas para diferentes edades e intereses en un club si se incluye una amplia variedad de programas y actividades. También puede promover la participación de los jóvenes en roles de liderazgo.

La guía que se encuentra a continuación puede ayudarle a realizar sus reuniones del club.

Referencia: esta publicación es una versión editada y actualizada del "Manual para Líderes de 4-H de Texas".

Programa 4-H

Fecha _____

Club o grupo _____

1) Introducción

Bienvenida a los nuevos miembros

Bienvenida a las nuevas familias

Ceremonia 4-H:

- a) Juramento a la Bandera Americana
- b) Lema de 4-H
- c) Promesa de 4-H
- d) Oración de 4-H

Actividad para conocerse

2) Sesión de asuntos oficiales

Próxima reunión _____

Lista de asistencia

Reporte del secretario (El secretario lee el acta o notas que tomó durante la reunión anterior)

Reporte del tesorero

Reporte de los comités de proyectos y actividades

Reporte de asuntos pendientes

Asuntos nuevos

3) Programa _____

4) Recreación _____

Lista de asistencia

Lista de Asistentes a la Reunión

Club o grupo _____

Fecha _____

Nombres

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

Producido por *AgriLife Communications and Marketing*, El Sistema Texas A&M

Las publicaciones de *Texas AgriLife Extension* se pueden encontrar en Internet en: <http://AgriLifebookstore.org>

Los programas educativos de *Texas AgriLife Extension Service* están disponibles para todas las personas, sin distinción de raza, color, sexo, discapacidad, religión, edad u origen nacional.

Emitido para el desarrollo del Trabajo de la Extensión Cooperativa en Agricultura y Economía del Hogar, Leyes del Congreso del 8 de mayo de 1914 con sus reformas y del 30 de junio de 1914 junto con el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos, Edward G. Smith, Director, *Texas AgriLife Extension Service*, Sistema Texas A&M.